



Bendrai finansuoja  
Europos Sąjunga

[www.esinvesticijos.lt](http://www.esinvesticijos.lt); [www.radviliskiomvvg.lt](http://www.radviliskiomvvg.lt); [www.radviliskis.lt](http://www.radviliskis.lt)

**PROJEKTAS FINANSUOJAMAS IŠ EUROPOS REGIONINĖS PLĖTROS FONDO LĖŠŲ**

**RADVILIŠKIO MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖS  
RADVILIŠKIO MIESTO 2024–2029 M. VIETOS PLĖTROS STRATEGIJOS  
VIETOS PLĖTROS PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO PLANŲ  
VERTINIMO IR ATRANKOS VIDAUS TVARKOS APRAŠAS**

**2026 m. balandžio 22 d. Nr. 4**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Radviliškio miesto vietos veiklos grupės vietos plėtros strategijos „Radviliškio miesto 2023 – 2029 m. vietos plėtros strategija“ (toliau – Strategija) vietos plėtros projektų įgyvendinimo planų (toliau – vietos plėtros PĮP) vertinimo ir atrankos vidaus tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2024 m. sausio 22 d. įsakymu Nr. 1V-74 „Dėl vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklės), atsižvelgiant į Radviliškio miesto vietos veiklos grupės Strategijos 6 dalyje „Vietos plėtros strategijos valdymo, stebėsenos ir vertinimo tvarka“ aprašytą veiksmų ir juos įgyvendinančių projektų vykdytojų atrankos įgyvendinimo procedūrą.
2. Apraše nustatoma bendra visų vietos plėtros PĮP, skirtų Strategijai įgyvendinti, vertinimo ir atrankos procedūra: kvietimo teikti vietos plėtros PĮP (toliau – kvietimas) dokumentų rengimas, tvirtinimas, skelbimas, keitimas; potencialių pareiškėjų konsultavimas, mokymas, informavimas, metodinės pagalbos teikimas; vietos plėtros PĮP vertinimas; Radviliškio miesto vietos veiklos grupė (toliau – RMVVG) siūlomų finansuoti vietos plėtros projektų įgyvendinimo planų sąrašų (toliau – vietos plėtros PĮP sąrašas), vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklių 5 priedas, sudarymas, tvirtinimas, skelbimas, keitimas.
3. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklėse.

**II. PLANUOJAMŲ KVIETIMŲ VIEŠINIMAS, KVIETIMŲ DOKUMENTŲ  
RENGIMAS, TVIRTINIMAS, KEITIMAS IR KVIETIMŲ SKELBIMAS**

4. RMVVG viešina informaciją apie visus Strategijos įgyvendinimo metu numatomus skelbti Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros kvietimų teikti vietos plėtros PĮP planus (toliau – kvietimų planas), skelbia šią informaciją RMVVG interneto svetainėje <https://www.radviliskiomvvg.lt> ir Radviliškio rajono savivaldybės administracijos interneto svetainėje [www.radviliskis.lt](http://www.radviliskis.lt). RMVVG kvietimų planas turi būti parengtas per 40 darbo dienų nuo vietos plėtros strategijos administravimo projekto sutarties pasirašymo ir baigiamas viešinti paskelbus paskutinį Strategijai įgyvendinti skirtą kvietimą. Pasikeitus kvietimų planui RMVVG paskelbtą informaciją

apie planuojamus kvietimus, atnaujina. RMVVG parengtas arba atnaujintas kvietimų planas turi būti suderintas su Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Ministerija).

5. Viešinimui skirta RMVVG informacija apie planuojamus kvietimus rengiama pagal vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklėse pateiktą Bendruomenės inicijuotos vietos plėtros kvietimų teikti vietos plėtros PIP planus vietos plėtros strategijos įgyvendinimo taisyklių 2 priede pateikiamą formą.

6. RMVVG iki Kvietimo formos pateikimo VšĮ Centrinei projektų valdymo agentūrai (toliau – CPVA) vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklėse nustatyta tvarka turi parengti ir patvirtinti šiuos Kvietimo dokumentus, kuriais vadovaudamasi RMVVG atliks pagal Kvietimą pateiktų vietos plėtros PIP naudos ir kokybės vertinimą ir atranką:

6.1. vietos plėtros projektų atrankos kriterijus;

6.2. kvietimo formą.

7. RMVVG vietos plėtros projektų atrankos kriterijus rengia pagal Aprašo 1 priede nustatytą formą, o kvietimo formą - pagal tarpinstitucinės darbo grupės, sudarytos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1K-219 „Dėl tarpinstitucinės darbo grupės sudarymo“, patvirtintą formą, kuri skelbiama [www.esinvesticijos.lt](http://www.esinvesticijos.lt), skiltyje „Dokumentai“.

8. Kiekvienam kvietimui RMVVG parengia ir patvirtina vietos plėtros projektų naudos ir kokybės vertinimo kriterijus, skirtus sudaryti naudos ir kokybės vertinimo atrankos kriterijus atitinkančių vietos plėtros PIP prioritetinę eilę (toliau – naudos ir kokybės vertinimo kriterijai). Nustatant naudos ir kokybės vertinimo kriterijus nustatoma ir naudos ir kokybės vertinimo pagal prioritetinius naudos ir kokybės vertinimo kriterijus balų skalė

9. Tam pačiam Strategijos veiksmui įgyvendinti gali būti skelbiamas daugiau negu vienas kvietimas, jeigu:

9.1. daugiau nei vieno kvietimo skelbimas Strategijos veiksmui įgyvendinti numatytas Strategijoje;

9.2. Strategijos veiksmas yra kompleksinis, t. y. skirtas daugiau nei vienai tikslinei grupei ir (ar) apimantis daugiau nei vienos veiklos (paslaugos) vykdymą (teikimą);

9.3. pagal pirmiau paskelbtą (-us) kvietimą (-us) vietos plėtros projektams paskirstoma mažiau Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų ir valstybės biudžeto lėšų (toliau – paramos lėšos), nei Strategijos veiksmui numatyta Strategijos dalyje „Radviliškio miesto 2023–2029 m. vietos plėtros strategijos finansinis veiksmų planas“;

9.4. Vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklėse nustatyta tvarka patvirtinamas Strategijos pakeitimas, kuriuo padidinta Strategijos veiksmui įgyvendinti numatyta paramos lėšų suma;

9.5. daugiau nei vieno kvietimo skelbimas leis padidinti Strategijos veiksmo įgyvendinimo efektyvumą, rezultatyvumą ir (ar) poveikį veiksmo tikslinei grupei.

10. Be Kvietimo dokumentų, nurodytų Aprašo 6 punkte, RMVVG iki Kvietimo formos paskelbimo dienos parengia pareiškėjams skirtas vietos plėtros projektų atrankos ir finansavimo sąlygų gaires (toliau – gairės pareiškėjams), kuriose pateikiama pareiškėjui aktuali, su kvietimu susijusi apibendrinta informacija (reikalavimai vietos plėtros projektams; išlaidoms; reikalavimai galimiems pareiškėjams, partneriams; RMVVG patvirtinti vietos plėtros projektų atrankos kriterijai ir jų taikymo paaiškinimai; vietos plėtros PIP rengimo, teikimo ir kt. reikalavimai).

11. RMVVG kiekvienam kvietimui kvietimo dokumentus rengia:

11.1. atsižvelgdama į konkretaus Strategijos veiksmo, kuriam įgyvendinti numatoma atrinkti vietos plėtros PIP, specifiką, į Strategijoje pateikiamą, su konkretaus Strategijos veiksmo įgyvendinimu susijusią informaciją, analizės duomenis;

11.2. atsižvelgdama į 2022–2030 metų plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos Viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ veiklos „BIVP metodo taikymas: parama vietos plėtros strategijų įgyvendinimui“ projektų finansavimo sąlygų aprašų (toliau – PFSA), 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ administravimo taisyklių (toliau – Administravimo taisyklės), Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų

Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“ ( toliau – Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės), 2022–2030 metų Viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2022 m. rugpjūčio 17 d. įsakymu Nr. 1V-536 „Dėl 2022–2030 metų Viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“ aprašo patvirtinimo“, 1 priede išdėstytu 2022–2030 m. plėtros programos valdytojos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos viešojo valdymo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 01-004-08-04-01 „Didinti visuomenės įsitraukimą į vietos problemų sprendimą“, nuostatas;

11.3. vadovaudamasi vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklėse kvietimo dokumentams nustatytais reikalavimais, CPVA parengtomis rekomendacijomis ir kitais metodiniais dokumentais, kurie skelbiami Europos Sąjungos investicijų interneto svetainėje esinvesticijos.lt (toliau – svetainė esinvesticijos.lt);

11.4. vadovaudamasi Viešosios įstaigos „Centrinės projektų valdymo agentūros“ direktoriaus 2024 m. lapkričio 4 d. įsakymu Nr. 2024/8-497 Darbo su miesto vietos veiklos grupėmis, vykdant projektų, finansuojamų 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos lėšomis, atranką, tvarkos aprašu.

12. RMVVG likus ne mažiau kaip 10 darbo dienų iki Ministerijos Kvietimų plane nustatyto termino turi pateikti CPVA užpildytą Kvietimo formą. Kvietimo forma turi būti rengiama pagal tarpinstitucinės darbo grupės, sudarytos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2021 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. 1K-219 „Dėl tarpinstitucinės darbo grupės sudarymo“, patvirtintą formą, kuri skelbiama [www.esinvesticijos.lt](http://www.esinvesticijos.lt), skiltyje „Dokumentai“.

13. RMVVG kvietimo formoje nustato vietos plėtros PĮP teikimo laikotarpį, kuris ne trumpesnis nei 20 darbo dienų nuo kvietimo paskelbimo, kuriam įgyvendinti skelbiamas kvietimas.

14. Kvietimo dokumentus ir jų pakeitimus tvirtina RMVVG kolegialus valdymo organas valdyba. RMVVG turi užtikrinti, kad:

14.1. RMVVG priimant sprendimus, kuriais tvirtinami kvietimo dokumentai ar jų pakeitimai, ne mažiau kaip 50 proc. balsų tektų RMVVG kolegialaus valdymo organo valdybos nariams, atstovaujantiems partneriams, kurie nėra viešosios valdžios institucijos.

14.2. prieš RMVVG priimant sprendimus, kuriais tvirtinami ar keičiami kvietimo dokumentai, kiekvienas priimant RMVVG sprendimą dalyvaujantis asmuo (RMVVG kolegialaus valdymo organo valdybos narys) turi patvirtinti savo konfidencialumą ir nešališkumą, pasirašydamas pagal vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklių 3 priedą parengtą konfidencialumo ir nešališkumo deklaraciją, kuria įsipareigoja būti nešališkas, laikytis konfidencialumo ir esant interesų konfliktui nusišalinti nuo dalyvavimo priimant RMVVG sprendimą dėl kvietimo dokumentų tvirtinimo ar jų pakeitimų. RMVVG priimant sprendimą dalyvaujantis asmuo neprivalo patvirtinti savo nešališkumo ir konfidencialumo, jeigu jis jau vieną kartą yra šiame papunktyje nustatyta tvarka patvirtinęs savo nešališkumą ir konfidencialumą prieš RMVVG priimant sprendimą dėl to paties kvietimo dokumentų;

14.3. RMVVG administracijos darbuotojai ir šiame punkte nurodytus sprendimus priimančių RMVVG kolegialaus valdymo organo valdybos nariai, dalyvaujantys rengiant ir priimant RMVVG sprendimus dėl kvietimo dokumentų ar jų pakeitimų tvirtinimo, vietos plėtros PĮP sąrašo ar jo pakeitimų tvirtinimo, turi savo veikloje užtikrinti viešųjų interesų viršenybę ir Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme nustatyta tvarka deklaruoti arba būti deklaravę savo privačius interesus.

15. Visi vietos plėtros projektų naudos ir kokybės vertinimą atliekantys, su vietos plėtros projektų atranka susijusius sprendimus priimančios ar jų priėmimo dalyvaujantys asmenys privalo deklaruoti galimą interesų konfliktą ir esant galimam interesų konfliktui nusišalinti. Už privačių interesų deklaravimo kontrolę, interesų konfliktų valdymą ir sprendimų nešališkumo užtikrinimą RMVVG yra atsakingas RMVVG įgaliotas asmuo strategijos projekto vadovas.

16. Kvietimą RMVVG skelbia lietuvių kalba RMVVG interneto svetainėje [www.radviliskiomvvg.lt](http://www.radviliskiomvvg.lt), Radviliškio rajono savivaldybės administracijos interneto svetainėje [www.radviliskis.lt](http://www.radviliskis.lt) ir Facebook socialiniame tinkle Radviliškio miesto vietos veiklos grupė. Kvietimo informacija yra prieinama visą kvietime nurodytą vietos plėtros PĮP teikimo laikotarpį.

17. Jeigu paskelbus kvietimą atsiranda poreikis keisti kvietimo dokumentus, keičiama esminė kvietimo ir (ar) jo priedų informacija: keičiamos projektų finansavimo sąlygos ir (arba) vietos plėtros PĮP teikimo sąlygos, turinčios įtakos vietos plėtros PĮP vertinimo rezultatams (išskyrus vietos plėtros PĮP pateikimo termino pratęsimą), keičiamos finansuojamos projektų veiklos, projektų atrankos kriterijai, reikalavimai, susiję su stebėsenos rodikliais, tinkamomis finansuoti išlaidomis, ir (ar) kiti pareiškėjams ir (ar) projektams taikomi reikalavimai, RMVVG atlieka vadovaujantis Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 35–39 punktuose nurodytomis nuostatomis ir atlieka nurodytus veiksmus:

17.1. Jeigu nėra pasibaigęs kvietime nurodytas vietos plėtros PĮP pateikimo terminas, RMVVG informuoja CPVA, jog sustabdytų vietos plėtros PĮP teikimą, CPVA apie tai informuoja Ministeriją ir ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo vietos plėtros PĮP teikimo sustabdymo dienos, informaciją apie tai paskelbia svetainėje *esinvesticijos.lt* bei atrinkamų projektų pareiškėjus apie tai papildomai informuoja raštu;

17.2. Jeigu yra pasibaigęs kvietime nurodytas vietos plėtros PĮP pateikimo terminas ir pagal kvietimą pateikti vietos plėtros PĮP, CPVA arba RMVVG sustabdo vietos plėtros PĮP vertinimą, CPVA apie tai informuoja Ministeriją ir pareiškėjus, pateikusius vietos plėtros PĮP pagal stabdomą kvietimą, ir ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo vietos plėtros PĮP vertinimo sustabdymo dienos, informaciją apie tai paskelbia svetainėje *esinvesticijos.lt*;

17.3. CPVA ir/ar RMVVG ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo informacijos apie keičiamus duomenis gavimo dienos atnaujina kvietimo ir (ar) jo priedų informaciją, nustato kitą galutinį vietos plėtros PĮP teikimo terminą, suderintą su Ministerija ir CPVA paskelbia atnaujintą kvietimo ir (ar) jo priedų informaciją svetainėje *esinvesticijos.lt*.

17.4. Jeigu paskelbusi kvietimą CPVA gauna iš Ministerijos arba RMVVG, kad keičiama neesminė kvietimo ir (ar) jo priedų informacija (t. y. nekeičiamos projektų finansavimo ir (arba) vietos plėtros PĮP teikimo sąlygos, ši informacija neturi įtakos vietos plėtros PĮP vertinimo rezultatams), CPVA ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo informacijos apie keičiamus duomenis gavimo dienos atnaujina kvietimo ir (ar) priedų informaciją ir ją paskelbia svetainėje *esinvesticijos.lt*.

17.5. CPVA apie atnaujintą kvietimo ir (ar) jo priedų informaciją ir (arba), jeigu vietos plėtros PĮP teikimas ir (arba) vertinimas buvo sustabdyti, vietos plėtros PĮP teikimo ir (arba) vertinimo atnaujinimą informuoja pareiškėjus, pateikusius vietos plėtros PĮP iki kvietimo ir (ar) jo priedų informacijos pakeitimo dienos, ir prireikęs paprašo per Aprašo 17.3 punkte nustatytą pratęstą terminą (kai keičiama esminė informacija) arba per 10 darbo dienų (kai keičiama neesminė informacija) nuo informavimo dienos apie atnaujintą kvietimo ir (ar) jo priedų informaciją dienos pateikti su kvietimo ir (ar) jo priedų informacijos atnaujinimu susijusią papildomą informaciją ir (ar) dokumentus ir (ar) patikslinti vietos plėtros PĮP.

18. Pasibaigus kvietime nurodytam vietos plėtros PĮP pateikimo terminui kvietimo dokumentai nekeičiami.

19. RMVVG iki kvietime nustatyto termino pateikti vietos plėtros PĮP pabaigos surengia mokymus ir (arba) konsultacijas, ir (arba) informavimą, ir (arba) metodinę pagalbą galimiems pareiškėjams.

20. Galimi pareiškėjai gali raštu, elektroniniu paštu ir (ar) žodžiu pateikti RMVVG klausimus dėl vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinimo, atrankos tvarkos ir sąlygų, kvietimo dokumentų, vietos plėtros PĮP rengimo ir kitus susijusius klausimus. RMVVG atsako galimiems vietos plėtros PĮP rengėjams tomis pačiomis ryšio priemonėmis, kuriomis galimas pareiškėjas pateiktė klausimą, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo klausimo gavimo RMVVG dienos. Šis terminas gali būti pratęstas, jei RMVVG, siekdama atsakyti į gautą klausimą, konsultacijos kreipiasi į Ministeriją ir (ar) CPVA.

### III. VIETOS PLĖTROS PĖP TEIKIMAS, VERTINIMAS, VERTINIMO ATASKAITŲ SUDARYMAS IR TVIRTINIMAS

21. Pareiškėjas, siekiantis gauti finansavimą, turi parengti ir CPVA pateikti vietos plėtros PĖP INVESTIS duomenų mainų svetainėje <https://dms.investis.lt/>, skirtoje INVESTIS elektroninėms paslaugoms teikti (toliau – svetainė DMS) kartu su pridedamais dokumentais. Vietos plėtros PĖP turi būti rengiami remiantis kvietime nurodytais reikalavimais ir privalo atitikti šiuos formaliuosius reikalavimus:
- 21.1. parengti pagal Administravimo ir finansavimo taisyklių 1 priede pateiktą formą, užpildant svetainėje DMS visus vietos plėtros PĖP formoje nurodytus laukus;
22. Pareiškėjai parengtus vietos plėtros PĖP turi pateikti CPVA svetainėje DMS per kvietime nustatytą vietos plėtros PĖP pateikimo terminą.
23. Vietos plėtros PĖP, pateikti praleidus kvietime nustatytą vietos plėtros PĖP pateikimo terminą, nevertinami (atmetami) ir negali būti atrinkami finansavimui (t. y. traukiami į vietos plėtros PĖP sąrašą).
24. RMVVG gavus vietos plėtros PĖP, paskiria du vertintojus, kurie, vadovaudamiesi RMVVG nustatyta vietos plėtros PĖP vertinimo ir atrankos vidaus tvarka, atlieka vietos plėtros projektų naudos ir kokybės vertinimą.
25. RMVVG paskiria du vertintojus tinkamos kompetencijos (t. y. turinčius vertinamos srities kvalifikaciją arba ne mažesnę kaip 3 metų darbo patirtį toje srityje), nešališkus (t. y. ne mažiau kaip vienus metus iki vertinimo pradžios neturinčius darbo santykių arba jų esmę atitinkančių santykių su pareiškėju ar partneriu, taip pat neturinčius interesų konflikto pareiškėjo ar partnerio atžvilgiu priimant sprendimą, susijusį su projekto atitikties, vietos plėtros projektų naudos ir kokybės vertinimo kriterijams vertinimu) specialistus, turinčius specialiųjų žinių Europos Sąjungos projektų vertinimo srityje.
26. RMVVG kolegialaus valdymo organo valdybos nariai, dalyvaujantys priimant sprendimus tvirtinant vietos plėtros PĖP sąrašą, negali būti skiriami vietos plėtros PĖP vertintojais. Prieš pradėdamas vertinimą, vietos plėtros PĖP vertintojas turi patvirtinti savo konfidencialumą ir nešališkumą, pasirašydamas pagal vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklių 4 priedą parengtą konfidencialumo ir nešališkumo deklaraciją, kuria įsipareigoja būti nešališkas, laikytis konfidencialumo ir esant interesų konfliktui nuo vertinimo nusišalinti. RMVVG užtikrina, kad paskirto asmens dalyvavimas vertinant vietos plėtros PĖP nesukeltų interesų konflikto.
27. Vietos plėtros projektų naudos ir kokybės vertinimo etape vietos plėtros PĖP vertinami vadovaujantis kvietime nurodytais reikalavimais, atrankos kriterijais ir atrankos sąlygomis, vietos plėtros PĖP vertinimo ir atrankos vidaus tvarka, taip pat vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklių, Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių, Administravimo taisyklių nuostatomis.
28. Jeigu vertinant vietos plėtros PĖP pagal naudos ir kokybės atrankos kriterijus nustatoma, kad vertinimui atlikti pateikti ne visi reikiami dokumentai ir (ar) informacija, arba jei dėl vietos plėtros PĖP pateiktos neišsamios ar netikslios informacijos, trūkstamų dokumentų vertintojas(-ai) negali tinkamai įvertinti vietos plėtros PĖP, vertintojas turi paprašyti pareiškėjo per nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 1 darbo diena ir ilgesnis kaip 3 darbo dienos, pateikti papildomus duomenis ir dokumentus, paaiškinti vietos plėtros PĖP pateiktą informaciją. Jeigu vietos plėtros PĖP rengėjas per nustatytą terminą pateikia ne visus prašomus dokumentus ir (ar) informaciją arba prašomų dokumentų ir (ar) informacijos iš vis nepateikia, vertintojas(-ai) atlieka vietos plėtros PĖP vertinimą pagal naudos ir kokybės atrankos kriterijus vadovaudamasis ta informacijos ir (ar) dokumentų dalimi, kuri yra pateikta.
29. Vietos plėtros PĖP vertinimo pagal vietos plėtros projektų naudos ir kokybės vertinimo kriterijus etape vietos plėtros PĖP negali būti tikslinami ar kitaip taisomi.
30. Atliekant vietos plėtros PĖP naudos ir kokybės vertinimą projektai vertinami pagal RMVVG Kvietime nustatytus vietos plėtros projektų naudos ir kokybės vertinimo kriterijus. Prie kiekvieno kriterijaus nurodomas galimas surinkti didžiausias balų skaičius. Didžiausia vietos plėtros PĖP galima skirti balų suma – 100 balų. Privalomą surinkti minimalią balų sumą RMVVG nurodo

kvietimų formoje. Vietos plėtros PĮP, kurie naudos ir kokybės vertinimo etape nesurenka nustatytos minimalios balų sumos, nėra tinkami vertinti CPVA vietos plėtros projekto tinkamumo finansuoti vertinimą ir vietos plėtros PĮP atmetami.

31. Vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinimo etapo vertintojai rengia ir RMVVG kolegialaus valdymo organui valdybai, teikia vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinimo patikros lapą ir Projektų naudos ir kokybės vertinimo rezultatų suvestinės formą (toliau – PĮP naudos ir kokybės vertinimo ataskaitos). Vertinimo ataskaitos turi būti parengtos kokybiškai, aiškiai ir argumentuotai, pagal tarpinstitucinės darbo grupės patvirtintą formą.

32. Jeigu skirtingų vertintojų vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinime surenka įvertina vienodu balų skaičiumi, aukštesnė pozicija siūlomų finansuoti vietos plėtros PĮP sąraše suteikiama tam vietos plėtros PĮP, kuris atitinka pirmumo vertinimo kriterijų:

32.1. surinkusiam daugiau balų pagal pirmąjį nurodytą prioritetinį atrankos kriterijų;

32.2. jeigu projektai pagal pirmąjį prioritetinį atrankos kriterijų įvertinti vienodai, pirmenybė suteikiama projektams, surinkusiems daugiau balų pagal kitą iš eilės nurodytą prioritetinį atrankos kriterijų;

32.3. jeigu suteikti vienodi balai pagal visus prioritetinius atrankos kriterijus, pirmenybė suteikiama pagal PĮP pateikimo laiką.

33. Vietos plėtros PĮP pagal vietos plėtros projektų naudos ir kokybės vertinimo kriterijus vertinimas kartu su parengtu siūlomų finansuoti vietos plėtros PĮP sąrašu ir į sąrašą įtrauktų vietos plėtros PĮP pateikimu CPVA gali užtrukti ne ilgiau kaip 35 darbo dienas.

34. Nepavykus vietos plėtros PĮP įvertinti per nustatytą terminą (jeigu vietos plėtros PĮP vertinimo metu reikia gauti papildomos informacijos iš kitų įstaigų ir (ar) organizacijų ir (arba) atlikti vietos plėtros PĮP pateiktos informacijos pagrįstumo patikrinimą planuojamoje projekto įgyvendinimo vietoje), vertinimo terminas gali būti pratęstas RMVVG sprendimu. Apie naują vietos plėtros PĮP vertinimo terminą RMVVG informuoja pareiškėjus, Ministeriją ir CPVA, nurodydamos termino pratęsimo priežastis.

35. RMVVG priima sprendimą atmesti vietos plėtros PĮP, jeigu vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinimo metu nustatoma, kad pareiškėjas ir su pareiškėju susiję subjektai, nurodyti 2018 m. liepos 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES, Euratomas) 2018/1046 dėl Sąjungos bendrajam biudžetui taikomų finansinių taisyklių, kuriuo iš dalies keičiami reglamentai (ES) Nr. 1296/2013, (ES) Nr. 1301/2013, (ES) Nr. 1303/2013, (ES) Nr. 1304/2013, (ES) Nr. 1309/2013, (ES) Nr. 1316/2013, (ES) Nr. 223/2014, (ES) Nr. 283/2014 ir Sprendimas Nr. 541/2014/ES bei panaikinamas reglamentas (ES, Euratomas) Nr. 966/2012, su visais pakeitimais 187 straipsnio 1 dalyje, siekė gauti konfidencialios informacijos, kuri vietos plėtros PĮP vertinimo metu jam suteiktų nepagrįstą pranašumą, arba bandė daryti įtaką vietos plėtros PĮP vertinimo rezultatams ar vertintojams.

36. RMVVG apie priimtą sprendimą atmesti vietos plėtros PĮP ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos informuoja pareiškėją, pateikdamos jiems šį sprendimą, kuriame nurodo vietos plėtros PĮP atmetimo priežastis, vietos plėtros PĮP atmetimo teisinį pagrindą ir sprendimo apskundimo tvarką.

37. Jei baigusi RMVVG vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinimą, gauna informacijos, kuri gali turėti įtakos vietos plėtros PĮP vertinimo rezultatams, ji atlieka pakartotinį vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinimą, apie tai informuodama Ministeriją ir CPVA, ir pareiškėją. Sprendimai dėl projekto finansavimo prireikus keičiami arba nekeičiami atsižvelgiant į pakartotinio vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinimo rezultatus.

38. Jei atliekant vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinimą paaiškėja, kad numatytos projekto veiklos iš esmės sutampa su suplanuotomis ir (ar) įgyvendinamomis kitų projektų veiklomis, dėl kurių finansavimo ir (ar) įgyvendinimo jau yra priimti sprendimai, RMVVG, pagrįdusi, kad tokių veiklų pakartotinis finansavimas yra netikslingas, ir suderinusi su Ministerija ir CPVA, priima sprendimą laikyti tokias veiklas netinkamomis finansuoti ir atitinkamai patikslina vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinimo rezultatus (t. y. prireikus pakartoja projekto vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinimą). Jeigu kelių tam pačiam konkursui pateiktų projektų vietos plėtros PĮP nurodytos

veiklos sutampa, RMVVG, pagrindusi, kad tokių sutampančių veiklų finansavimas netikslingas, ir suderinusi su Ministerija ir CPVA, priima sprendimą tinkama finansuoti laikyti tik vietos plėtros PĮP, kuris atlikus vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinimą buvo geriausiai įvertintas, veiklą ir atitinkamai patikslina vietos plėtros PĮP vertinimo rezultatus.

39. Pareiškėjas turi teisę atsiimti vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinimo etape, RMVVG ir CPVA pateikdamas prašymą. RMVVG ir CPVA, pritarusios vietos plėtros PĮP atsiėmimui, apie tai informuoja pareiškėją ir Ministeriją.

40. RMVVG atsako už vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinimo ir PĮP vertinimo ataskaitų kokybę, vertinimo atitiktį kvietimo dokumentams, Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių, Administravimo taisyklių, vietos plėtros įgyvendinimo taisyklių nuostatomis ir nurodytiems principams:

40.1. vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinimo ir atrankos kriterijus ir vietos plėtros PĮP vertinimo ir atrankos vidaus tvarką nustatyti taip, kad nebūtų nepagrįstai ribojamos pareiškėjų galimybės ar nepagrįstai sudaromos palankesnės ar nepalankesnės sąlygos tam tikriems pareiškėjams;

40.2. visiems pareiškėjams teikti vienodą informaciją vietos plėtros projektų atitikties vietos plėtros strategijos nuostatomis, kvietimo formoje pateiktos informacijos klausimais, taip pat sudaryti vienodas sąlygas tokią informaciją gauti;

40.3. informavimą apie vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinimo rezultatus, priimtus sprendimus dėl siūlomų finansuoti vietos plėtros PĮP sąrašų sudarymo ar keitimo vykdyti vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklių III skyriuje ir V skyriaus pirmajame skirsnyje nustatyta tvarka;

40.4. į vietos plėtros PĮP sąrašą neįtraukti tokių vietos plėtros projektų, dėl kurių vertinimo ar įtraukimo į vietos plėtros PĮP sąrašą buvo siekta daryti neteisėtą įtaką, t. y. buvo kreiptasi į kompetentingas teisėsaugos institucijas, kurios patvirtino neteisėtos įtakos darymo faktus.

#### **IV. VIETOS PLĖTROS PĮP SĄRAŠŲ SUDARYMAS, SVARSTYMAS, TVIRTINIMAS, KEITIMAS**

41. Vertintojams atlikus visų vietos plėtros PĮP, pateiktų pagal kvietimą, naudos ir kokybės vertinimą, RMVVG organizuoja kolegialaus valdymo organo valdybos posėdį, kuriame (-iuose) aptariami vertintojų tam tikram vietos plėtros PĮP skirti balai ir jų suteikimo argumentai. RMVVG pagal vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinimo patikros lapo (-ų) duomenis apskaičiuoja bendrą vietos plėtros PĮP suteikiamą balą, kuris yra 2 didžiausius balus suteikusių vertintojų balų vidurkis ir apskaičiuoja projektui suteikiamą galutinį balą, kurį įrašo į siūlomų finansuoti vietos plėtros PĮP sąrašą.

42. Vietos plėtros PĮP sąrašas rengiamas pagal vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklių 5 priede pateikiamą formą, remiantis vertintojų ataskaitomis vietos plėtros PĮP pateikta informacija.

43. RMVVG kolegialaus valdymo organas valdyba gali nepritarti vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinimo ataskaitoms, vietos plėtros PĮP sąrašo projektui ir pavesti vertintojui (-ams) juos tikslinti ir (ar) atlikti pakartotinį vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinimą, jeigu nurodyti dokumentai yra parengti nekokybiškai, vertinimas atliktas pažeidžiant objektyvumo, nediskriminavimo, lygiateisiškumo, nešališkumo, skaidrumo, konfidencialumo ar išsamumo principus, ir (ar) nesilaikant kvietimo dokumentų nuostatų. RMVVG kolegialaus valdymo organo valdybos sprendimas nepritarti vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinimo ataskaitai, vietos plėtros PĮP sąrašo projektui turi būti motyvuotas ir nepritarimo argumentai fiksuojami RMVVG kolegialaus valdymo organo valdybos pasitarimo protokole.

44. Vietos plėtros PĮP sąrašą ar jo pakeitimus tvirtina RMVVG kolegialus valdymo organas valdyba. RMVVG priimdama sprendimus dėl vietos plėtros PĮP sąrašo sudarymo ar keitimo, turi užtikrinti, kad:

44.1. prieš RMVVG priimant sprendimus, kuriais tvirtinamas ar keičiamas vietos plėtros PĮP sąrašas, kiekvienas RMVVG sprendimo priėmimo dalyvaujantis asmuo (kolegialaus valdymo

organo valdybos narys) turi patvirtinti savo konfidencialumą ir nešališkumą, pasirašydamas pagal vietos plėtros strategijos įgyvendinimo taisyklių 3 priedą parengtą konfidencialumo ir nešališkumo deklaraciją, kuria įsipareigoja būti nešališkas, laikytis konfidencialumo ir esant interesų konfliktui nusišalinti nuo dalyvavimo priimant RMVVG sprendimą dėl vietos plėtros PĮP sąrašo sudarymo arba jo pakeitimo patvirtinimo. RMVVG sprendimo priėmimo dalyvaujantis asmuo neprivalo patvirtinti savo nešališkumo ir konfidencialumo, jeigu keičiamas vietos plėtros PĮP sąrašas ir asmuo jau yra šiame papunktyje nustatyta tvarka patvirtinęs savo nešališkumą ir konfidencialumą prieš RMVVG priimant sprendimą dėl to paties kvietimo vietos plėtros PĮP sąrašo tvirtinimo;

44.2. ne mažiau kaip 50 proc. balsų tektų RMVVG kolegialaus valdymo organo valdybos nariams, atstovaujantiems partneriams, kurie nėra viešosios valdžios institucijos.

44.3. Patvirtinusi vietos plėtros PĮP sąrašą ar jo pakeitimą, RMVVG vietos plėtros PĮP sąrašą ir dokumentus, vadovaujantis darbo su CPVA tvarka, pateikia CPVA atlikti jame nurodytų vietos plėtros projektų tinkamumo finansuoti vertinimą. RMVVG turi užtikrinti, kad vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinimas kartu su parengto vietos plėtros PĮP sąrašo pateikimu CPVA truktų ne ilgiau kaip 35 darbo dienas.

45. RMVVG baigia vietos plėtros PĮP naudos ir kokybės vertinimą, kuomet atsižvelgdama į vietos plėtros PĮP vertinimo ataskaitose pateiktą vertinimo išvadą ir pagal vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklių 5 priedą parengdama ir vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklių 34 punkte nustatyta tvarka patvirtindama vietos plėtros PĮP sąrašą.

46. Tuo atveju, kai RMVVG į vietos plėtros PĮP sąrašą įtraukia vietos plėtros PĮP ne už visą kvietimo lėšų sumą, RMVVG, atsižvelgdama į vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklių 10 punkto reikalavimus, patikslina RMVVG kvietimų planą ir atlieka vietos plėtros strategijų įgyvendinimo taisyklių 12 punkte numatytus veiksmus.

47. RMVVG turi patikslinti vietos plėtros PĮP sąrašą, jei RMVVG, vadovaudamasi Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 65 punkto nuostatomis, atlieka pakartotinį vietos plėtros PĮP vertinimą ir vertinimo rezultatai turi įtakos vietos plėtros PĮP sąraše esantiems duomenims. Vietos plėtros PĮP sąrašo keitimai atliekami laikantis RMVVG patvirtintoje vietos plėtros PĮP vertinimo ir atrankos vidaus tvarkoje nustatytų procedūrų ir atsižvelgiant į vietos plėtros PĮP sąrašui sudaryti taikytus RMVVG patvirtintus vietos plėtros PĮP vietos projektų naudos ir kokybės vertinimo kriterijus.

48. RMVVG patvirtintas vietos plėtros PĮP sąrašas nelaikomas galutiniu sprendimu skirti finansavimą vietos plėtros projektui. Galutinį sprendimą dėl kiekvieno vietos plėtros projekto finansavimo priima Ministerija Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių III skyriaus 6 skirsnyje nustatyta tvarka, kai CPVA, atlikusi vietos plėtros PĮP sąraše nurodytų vietos plėtros projektų tinkamumo finansuoti vertinimą, Ministerijai pateikia vietos plėtros PĮP vertinimo ataskaitą.

49. Ministerija, priimdama sprendimą dėl vietos plėtros projekto finansavimo, gali sudaryti rezervinių vietos plėtros projektų sąrašą, jei, įvertinusi pagal kvietimą skirtos bendros ir pagal kiekvieną (Sostinės arba Vidurio ir vakarų Lietuvos) regioną finansavimo lėšų sumos likutį ir CPVA teigiamai įvertintuose vietos plėtros PĮP, kuriems finansuoti neužteko lėšų, prašomą skirti finansavimo lėšų sumą, nusprendžia, kad ateityje bus galimybių šiam kvietimui skirti papildomų lėšų. Rezervinių vietos plėtros projektų sąrašas sudaromas Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 85 punkte nustatyta tvarka. Prieš priimdama sprendimą dėl rezervinių vietos plėtros projektų sąraše esančio vietos plėtros projekto finansavimo, Ministerija kreipiasi į RMVVG, kad ji įvertintų, ar nepasikeitė šio vietos plėtros projekto poreikis įgyvendinant vietos plėtros strategiją. Priimdama sprendimą dėl rezervinių vietos plėtros projektų sąraše esančio vietos plėtros projekto finansavimo, Ministerija vadovaujasi Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 86 punktu.

## **V. PAREIŠKĖJŲ INFORMAVIMAS IR VIETOS PLĖTROS PĮP SĄRAŠŲ SKELBIMAS**

50. RMVVG Kvietimą su kvietimo dokumentais, nuorodą apie Kvietimą paskelbtą svetainėje *esinvesticijos.lt* paskelbia RMVVG interneto svetainėje [www.radviliskiomvvg.lt](http://www.radviliskiomvvg.lt), Radviliškio rajono savivaldybės interneto svetainėje [www.radviliskis.lt](http://www.radviliskis.lt), Facebook socialiniame tinklapyje Radviliskio miesto vietos veiklos grupė. RMVVG užtikrina, kad informacija apie kvietimą bus vieša ir prieinama visą kvietime nurodytą vietos plėtros PĮP teikimo laikotarpį.

51. Paskelbia Ministerijos patvirtintus vietos plėtros PĮP sąrašus ir informaciją apie RMVVG sprendimus (protokolų išrašus), susijusius su sąrašų sudarymu, keitimu, RMVVG interneto svetainėje [www.radviliskiomvvg.lt](http://www.radviliskiomvvg.lt), Radviliškio rajono savivaldybės interneto svetainėje [www.radviliskis.lt](http://www.radviliskis.lt).

## **VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

52. Aprašas negali būti keičiamas paskelbus kvietimą ir vietos plėtros PĮP vertinimo metu.

---

Radviliškio miesto vietos  
veiklos grupės vietos plėtros  
strategijos „Radviliškio miesto  
2023-2029 m. vietos plėtros  
strategija“ vietos plėtros PĮP  
vertinimo ir atrankos vidaus  
tvarkos aprašo  
1 priedas

(Vietos projektų naudos ir kokybės vertinimo kriterijų forma)

PATVIRTINTA  
Radviliškio miesto vietos veiklos  
grupės valdybos  
\_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.  
posėdžio protokolu Nr. \_\_\_\_\_



Bendrai finansuoja  
Europos Sąjunga

[www.esinvesticijos.lt](http://www.esinvesticijos.lt); [www.radviliskiomvvg.lt](http://www.radviliskiomvvg.lt); [www.radviliskis.lt](http://www.radviliskis.lt)

**PROJEKTAS FINANSUOJAMAS IŠ EUROPOS REGIONINĖS PLĖTROS  
FONDO LĖŠŲ**

**RADVILIŠKIO MIESTO VIETOS VEIKLOS GRUPĖS  
VIETOS PLĖTROS STRATEGIJOS  
„RADVILIŠKIO MIESTO 2023–2029 M. VIETOS PLĖTROS STRATEGIJA“**

**VIETOS PLĖTROS PROJEKTO NAUDOS IR KOKYBĖS VERTINIMO KRITERIJAI  
PAGAL KVIETIMĄ TEIKTI VIETOS PLĖTROS PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO  
PLANUS ATRANKAI  
NR. \_\_\_\_\_**

*\* vietos plėtros projektų įgyvendinimo planų Naudos ir kokybės vertinimo kriterijai yra skirti sudaryti vietos plėtros projektų, prioritetinę eilę prioriteto mažėjimo tvarka. Minimaliai privaloma surinkti balų suma – .....balų. Vietos plėtros projektų įgyvendinimo planų, kurie nesurinks ... balų, RMVVG netrauks nei į RMVVG siūlomų finansuoti vietos plėtros projektų įgyvendinimo planų sąrašą.*

**TIKSLAS Nr. ...** (nurodomas vietos plėtros strategijos tikslas, kuriam taikomi vietos plėtros projektų įgyvendinimo planų naudos ir kokybės vertinimo ir atrankos kriterijai)

**UŽDAVINYS Nr. ...** (nurodomas vietos plėtros strategijos uždavinys, kuriam taikomi vietos plėtros projektų įgyvendinimo planų naudos ir kokybės vertinimo ir atrankos kriterijai)

**Nr. ... veiksmas.** (nurodomas vietos plėtros strategijos veiksmas, kuriam taikomi vietos plėtros projektų įgyvendinimo planų naudos ir kokybės vertinimo ir atrankos kriterijai)

Vietos plėtros	Kriterijaus vertinimo	Didžiausias	Pagrindimas
----------------	-----------------------	-------------	-------------

projektų naudos ir kokybės vertinimo kriterijaus (toliau – kriterijus) pavadinimas	aspektai ir paaiškinimai	galimas kriterijaus balas		
<b>Suma:</b>			...	
<b>Minimali privaloma surinkti balų suma:</b>			...	

---